

JÉZUS TÁRSASÁGA ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

2016.12.08-i módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegezése

A 2001. február 19-én egyesített Jézus Társasága Alapítvány és a Szent Márton Alapítvány Alapító okirata módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásaként létrehozott Jézus Társasága Alapítvány - melyet a Fővárosi Bíróság jogerősen közhasznú szervezetté minősített - Alapító Okirata.

Adatok, általános előírások

1.) Az Alapítók:

Jézus Társasága Magyarországi Rendtartománya (nyilvántartási száma: 00001/2012-055, adószáma: 19014056-2-42, székhelye: 1085 Budapest, Horánszky u. 20., képviselő: P. Forrai Tamás Gergely S.J. tartományfőnök)

dr. Forrai Tibor (an.: Forray Irma, lakcíme: 1022 Budapest, Bimbó út 62.) (aki 2009.03.07. napján elhalálozott)

2.) Az Alapítvány neve:

Jézus Társasága Alapítvány

Rövidített neve: JTA

3.) Az Alapítvány

bejegyzése: Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételének száma: 2369.

besorolása: 2000.06.22-től közhasznú szervezet

időtartama: határozatlan

jellege: nyílt

4.) Az Alapítvány székhelye: 1085 Budapest, Mária u. 25.

Az alapítók közül a **Jézus Társasága Magyarországi Rendtartománya** képviselője jelen egységes szerkezetbe foglalt szövegezés aláírásával igazoltan kijelenti, hogy tulajdonosként hozzájárul ahhoz, hogy a JTA székhelyeként a Jézus Társasága Magyarországi Rendtartománya Budapest VIII. ker. Mária u. 25. sz. alatti ingatlanát (36642. hrsz.) használja.

5.) Az Alapítvány célja:

A magyarországi jezsuiták és a Jezsuita Rend kulturális, oktatási, nevelési, ifjúsági és pasztorációs tevékenységének, az ezen körbe tartozó lehetőségek igénybevételének széleskörű megismertetése, részvétel az Alapítvány által szervezett, bonyolított kulturális és oktatási-nevelési tevékenységet megvalósító programok helyszíneinek fenntartásában, üzemeltetésében, ezek keretében:

- karitatív tevékenységhez szükséges anyagi-, tárgyi feltételek megteremtése,
- szociálisan rászorultak támogatása, szociális segélyek folyósítása,
- folyóirat szerkesztés és -kiadás, könyv-, film-, és videokazetta kiadás, kulturális-, oktatási- és tudományos tevékenységek végzése, segítése, beleértve az európai keresztény kulturális-oktatási ismeretterjesztő tevékenységek fejlesztésének támogatását

- is,
- tanulmányi és kutatói ösztöndíjak alapítása, kezelése, folyósítása,
 - középiskolák, középiskolai- és felsőoktatási kollégiumok létrehozása, fenntartása és üzemeltetése, ezen belül az oktatási- és a sporttevékenység feltételeinek kialakítása támogatása, fejlesztése, különösen a Szent Ignác Jezsuita Szakkollégium, a Fényi Gyula Jezsuita Gimnázium és Kollégium, a Jezsuita Roma Kollégium és Szakkollégium, a, Kaszap István Kollégium, stb., minden JTMR alapításában, és/vagy fenntartásában lévő jogi személy, vagy JTMR szervezeti keretén belül működő szervezeti egység, mint pl. Oázis Lelkigondozó és Mentálhigiénés Szolgálat, Jezsuita Menekültszolgálat, stb. alapcélja szerinti feladatának támogatása, egyéb jezsuita szellemiségű intézmények támogatása, fenntartása és fejlesztése,
 - fiatalok kirándulásának, táboroztatásának támogatása, rászoruló tehetséges fiatalok taníttatásának támogatása ösztöndíjakkal, kutatói megbízásokkal, pályázatokkal, az ezekhez kapcsolódó intézmények létesítésének és fenntartásának támogatása,
 - egyházi ifjúsági szervezetek, cserkészek működéséhez szükséges helyiségek biztosítása, fenntartása,
 - az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében épületek létrehozása, átalakítása, korszerűsítése, a működés tárgyi feltételeinek a biztosítása (beleértve a Püspökszentlászlón lévő Életrendezés Házát is), együttműködés a MANRÉZA – Ignáci Lelkiségi Központ, valamint az Alapítvány által a későbbiekben létrehozandó intézményekkel,
 - megfelelő pénzüsszeg összegyűjtése esetén a JTMR templomainak, rendházainak és egyéb épületeinek karbantartása, felújítása támogatása, beleértve a célapok létrehozását, meglévők fenntartását, illetve fenntartásának támogatását is,
 - a JTMR-hez kapcsolódó főiskola, rendtörténeti könyvtár és levéltár, Noviciátus működési feltételeinek biztosítása és fenntartása,
 - a JTMR tevékenységének és rendi utánpótlásának támogatása (a Magyar Jezsuiták Baráti Körének (MJBK) szervezése, ehhez szükséges kiadványok készítése, adományok gyűjtése,
 - a kisebbségek, a rászoruló, a szellemi és testi sérült, alkoholisták, kábítószeres, időskorú és egyéb okból segítségre szoruló személyek támogatása, esélyegyenlőségük elősegítése,
 - a világi lelkipásztori kiségitők továbbképzésének támogatása.

5.1. Az Alapítvány alapcél szerint tevékenysége (egyezően a Fővárosi Bíróság 2000. június 22. napján jogerőre emelkedett végzésében foglalt közhasznú szervezetté minősítéssel, megújítva 2014.08.14.) a 2011. évi CLXXV. sz. törvény 18.§ (1) bek értelmében közhasznú, ennek megfelelően az Alapítvány besorolási kategóriája közhasznú.

Az Alapítvány tevékenysége során teljesíti a közhasznú jogállás kérelmezésének feltételeit a 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ (4) és (5) bekezdései alapján.

5.2. Az Alapítvány alábbi tevékenységei közvetlen ellátásával megvalósítva az alapcélját, a közösség érdekében, közfeladatot (jogszabályban meghatározott állami-, önkormányzati feladatot) lát el:

- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása [2011.CCXI. tv. 1.§(1-2), 3.§(2), 6.§(1)]
- tudományos tevékenység, kutatás [2004.CXXXIV. tv. 5.§ (1) e, g, (3)]
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés [2011.CCXI. tv. 1.§(1-2), 3.§(2), 6.§(1), 2011. CXC. Tv. 2§(1),(3), 4.§ (1) e, n, p, 24/2013.(II.5.)Korm.rendelet]
- kulturális tevékenység [1991.XX. Tv. 121.§ a-b, 2001.évi LXIV.Tv.5.§., 2008.XCIX. tv. 3.§

(1), 2011.CLXXXIX. tv. 13.§ (1) 7., 23.§ (4)16., (5) 13.

5.3. Az alapítvány fő tevékenysége szerinti céljainak eléréséhez önkénteseket alkalmazhat a 2005. évi LXXXVIII. tv a közérdekű önkéntes tevékenységről előírásai szerint. Jelen módosításkor az önkéntes szerződések száma meghaladja a 10 főt.

6.) Az Alapítvány induló vagyona:

A tápiószentmártoni Szűz Mária Mennybevitele Kápolna és a hozzátartozó temető (Nagykátai 1446/2. hrsz.), 50.000,- Ft készpénz, a Budapest XIX. ker. 161772. és 161775. hrsz.-ú ingatlanok voltak.

6.1. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható.

6.2. Az Alapítványhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

Az Alapítvány közcélú adománygyűjtést is végezhet, melynek során köteles a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV.sz. törvény (elsődlegesen a 24-26.§-ai), valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011 (XII. 30.) Korm. rendelet foglaltak betartására.

6.3. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az Alapítványi célokhöz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az Alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat, megbízottat is foglalkoztathat, akik felett a munkáltatói jogkör /vagy a megbízói jogkör gyakorlója a Kuratórium Elnöke.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenysége fejlesztéséhez hitelt nem vehet fel.

6.4. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozói tevékenységet csak közhasznú és a létesítő okiratában meghatározott alapcéljai szerinti tevékenység megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztető

módon végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapítványi célokban megfogalmazott közhasznú tevékenységére fordítja.

6.5. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat, beszámolójára a 2011. évi CLXXV. törvény, jelen Alapító Okirat és egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

6.6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. Nem állít jelöltet továbbá az Európai Parlamentbe, megyei jogú város képviselő testületébe, nem jelöl polgármesteri posztra.

Az Alapítvány szervezete, működése, képvisellete

7.) Az Alapítvány ügyvezető szerve: a Kuratórium, melynek létszáma 3 fő.

7.1. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai – akikkel szemben nem állnak fenn a Ptk. 3:22.§ (1) és (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott törvényi kizáró okok és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 37., 38. és 39. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okok sem, továbbá nem valósul meg esetükben a Ptk. 3:397. § (2)-(4)bekezdéseiben foglaltak sem -

1. Palóczné Kovács Beáta (an.: Terecskei Gizella), aki a Kuratórium elnöke
1214 Budapest, Rakéta u. 33. szám alatti lakos
2. Jacsó Annamária (an.: Köteles Mária)
3400 Mezőkövesd, Alkotmány út 71. szám alatti lakos
3. Sajgó Szabolcs (an.: Jankovich Ilona)
1085 Budapest, Horánszky u. 20. szám alatti lakos

A Kuratórium tagjai megbízásukat az alapító okirathoz csatolt nyilatkozatuk aláírásával igazoltan vállalják, egyben megteszik a tisztség elvállalásának előfeltételül szolgáló nyilatkozatot (összeférhetlenségi és elfogadó nyilatkozat.)

Az Alapítványt a Kuratórium képviseli, melynek nevében az elnök jogosult és köteles eljárni. Az elnök akadályoztatása esetén képviseleti jogát írásbeli, eseti meghatalmazással a Kuratórium tagjára átruházhatja, aki helyettes jogkörben jár el. A meghatalmazásban meg kell jelölni a képviseleti jog tartalmát és idejét.

Kötelezettségvállaláshoz és a bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlásához a Kuratórium elnöke és egy, a Kuratórium által kijelölt személy, vagy két Kuratóriumi tag, illetve a Kuratórium által kijelölt két személy együttes aláírása szükséges.

A Kuratórium jogosult és egyben köteles határozatban rögzítetten meghatározni a JTA által fenntartott intézmények bankszámlái feletti rendelkezési jog gyakorlására az intézményvezetővel együttesen feljogosított személyeket.

A Kuratóriumi tagokat az Alapító 5 éves határozott időtartamra kéri fel, amely megbízás csak abban az esetben, ha az Alapítvány célját közvetlenül veszélyezteti [Ptk. 3.398.§ (2) bek.] vonható vissza.

A Kuratórium tagjai indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek, de ebben az esetben is a Kuratórium tagjai csak a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak. A Kuratórium elnöke és tagjai számára tiszteletdíjat állapíthat meg, amelynek mértékéről ugyancsak a Kuratórium dönt.

A Kuratóriumi tagság megszűnik a személy halálával, a tisztségről történő írásbeli lemondással és a Kuratóriumi tisztségből való visszahívással. Amennyiben a Kuratórium valamely tagjának tagsága bármely okból megszűnik, helyébe új tagot az alapító jogosult kinevezni.

7.2. A Kuratórium dönt a pénz és más Alapítványi tulajdonban lévő eszközök Alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról és gyarapításáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról vonatkozó belső szabályzatai alkalmazásával. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

A Kuratórium ennek megfelelően jogosult valamennyi, az Alapítványt érintő stratégiai, működési kérdésben dönteni, így többek között:

- a.) a Kuratórium az Alapítvány vagyonának a célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket elsődlegesen nyilvános pályázati rendszer keretében gyűjti össze, s az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összegszerűen is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról.
- b.) a Kuratórium gondoskodik a pályázati feltételek meghirdetése és a megítélt támogatások, valamint díj létesítés és odaítélés minél teljesebb körű nyilvánosságának biztosításáról, beleértve a döntéseknek a székhelyén történő kifüggesztését és az érintettekkel 2 héten belüli írásbeli közlését is,
- c.) dönt az alapítók elé terjesztendő, az Alapítvány és a Kuratórium működéséről szóló éves beszámoló elfogadásáról 2/3-os szótöbbséggel hozott határozattal,
- d.) javaslatot tehet az Alapítóknak a Kuratóriumi tag visszahívására, az alapító okirat módosítására,
- e.) dönt a könyvvizsgáló személyéről és megbízási díjáról,
- f.) elfogadja az éves közhasznúsági jelentést, az éves költségvetést
- g.) amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el,
- h.) előzetesen véleményezi az Alapító döntéseinek tervezetét.

7.3. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az Alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására. A közhasznú szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

7.4. A Kuratóriumot az elnök vagy bármely két Kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább egy nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

A Kuratórium ülésének összehívását a Felügyelő Bizottság is kezdeményezheti jelen alapító okiratban rögzített esetekben, mely kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül az elnök köteles összehívni az ülést. Ennek hiányában az ülést a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult összehívni.

A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban helyettesítésével megbízott Kuratóriumi tag vezeti.

7.5. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok közül legalább 3 fő jelen van. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést minősített (az összes Kuratóriumi tag alapján számítandó) 2/3-os többséggel fogadja el.

7.6. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatósággal nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Az Alapító a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi a vonatkozó jogszabályokban rögzített összeférhetlenségi szabályokat.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7.7. A Kuratóriumi ülésekről minden esetben szabályszerű emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője/titkára - aki a Kuratórium tagjai közül a Kuratórium által megnevezett személy - látja el. A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

7.8. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A nyilvánosság biztosítása

8.) A Kuratórium ülései nyilvánosak.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

Az éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet és azt az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény előírási szerinti a tárgyévet követő évben, legkésőbb az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon székhelyén a beszámolóra előírtakkal egyezően közzéteszi.

9.) A Kuratórium rendszeresen, de minimum évente egyszer székhelyén kifüggesztéssel, valamint honlapján (www.jta.jezsuita.hu) nyilvánosságra hozza az Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételei módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

Azokat a taggyűlési, (esetleg felügyelőbizottsági) határozatokat, amelyek a tagokon kívül másokat is érintenek, a társaság honlapján közzé kell tenni, meghatározott és értesítési címmel rendelkező érintettek részére postai úton is meg kell küldeni, legkésőbb a határozat meghozatalát követő 3. munkanapon történő postára adással. (Civil tv. 37. § (3) bekezdés b) pontja) szerint.

Közhasznúsági melléklet

10.) Az Alapítvány köteles – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági melléklet elfogadásával egyidejűleg – a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik. Az elfogadott beszámolót és közhasznúsági mellékletet az üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe kell helyezni és közzétenni.

A Kuratórium működésének ellenőrzése

11.) A Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány éves bevétele várhatóan meghaladja az 50 millió forintot, a 2011. évi CLXXV. Törvény 40. § (1) bekezdése alapján az Alapítók – a vezető szervtől elkülönült – felügyeleti szervet hoznak létre.

11.1. Az Alapítvány felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely 3 főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító kéri fel határozatlan időre. A Felügyelő Bizottság tagja abban az esetben, ha tevékenysége az Alapítvány célja megvalósulását veszélyezteti, visszahívhatóak.

Az Alapítvány Felügyelő Bizottsági tagjai – akikkel szemben nem állnak fenn a Ptk. 3:22.§ (1) és (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott törvényi kizáró okok és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38. és 39. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okok sem, továbbá

nem valósul meg esetükben a Ptk. 3:397. § (2)-(4)bekezdéseiben foglaltak sem.

1. dr. Forrai István (an.: dr. Bánlaki Erzsébet), a Felügyelő Bizottság elnöke
1028 Budapest, Kevélyhegyi u.5. szám alatti lakos
2. Fábics István (an.: Jancsek Mária),
8864 Tótszerdahely, Ifjúság utca 34. szám alatti lakos
3. dr. Pomeisl András József (an.: Molnár Márta)
1118 Budapest, Homonna u.8/b. fszt.2.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv (Kuratórium) elnöke vagy tagja;
- b) az Alapítvánnyal – e megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat –; illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatósággal nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a Kuratóriumot, amennyiben más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más közhasznú szervezetnél fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.

11.2. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízásukat az alapító okirathoz csatolt nyilatkozatuk aláírásával igazoltan vállalják, egyben megteszik a tisztség elvállalásának előfeltételül szolgáló nyilatkozatot (összeférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozat).

11.3. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg – amely nem lehet ellentétes az alapító okirattal –, és a szerint működik.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Az ülések összehívását a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közzétételével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni.

A Felügyelő Bizottság ülései általában nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet

készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

11.4. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

11.5. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Alapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Alapítvány Kuratóriumától, illetve munkavállalótól, az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet (a Fővárosi Főügyészséget).

A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondással,
- az Alapító által történő visszahívással,
- az Alapítvány megszűnésével.

Az Alapítvány megszűnése

12) Az Alapítvány esetleges megszűnésére a Ptk.3:403.- 404.§-ai az irányadók azzal, hogy az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – az induló vagyon erejéig a Jézus Társasága Magyarországi Rendtartományára száll, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

Az Alapítvány jogi személlyé nyilvánított szervezeti egysége

13) Az Alapítványa Ptk.3:391.(3) bek. és a alkalmazásával jogi személlyé nyilvánítja az alábbi önálló szervezeti egységét:

megnevezése: Szent Ignác Jezsuita Szakkollégium

rövidített neve: SZIK

székhelye: 1085 Budapest, Horánszky utca 18.

típusa: felsőoktatási, egyetemi és főiskolai Kollégium és Szakkollégium

ügyintéző és képviseleti szerve: rektor

Záró rendelkezések

14.) Az Alapítvány az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására határozatlan időre létrehozott jogi személy. Jelen Alapítvány a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételével jött létre és tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdte meg.

15.) Jelen Alapító Okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a 2013. évi V.sz. törvény (új Ptk), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

Kelt Budapesten, 2016. december 8.

Alapító

Forrai Tamás Gergely SJ, tartományfőnök
Jézus Társasága Magyarországi Rendtartománya



Alulírott Alapító igazolom, hogy a jelen egységes szervezetbe foglalt Alapító Okirat szövegezése megfelel a Létesítő Okirat (módosítások alapján) hatályos tartalmának. Jelen egységes szervezetbe foglalás során az Alapító Okirat változásai ferdén szedettek, illetve a törlendők áthúzóttak.

Kelt Budapesten, 2016. december 8.

Alapító

Forrai Tamás Gergely SJ, tartományfőnök
Jézus Társasága Magyarországi Rendtartománya

